

各種研修単位取得に関する留意事項

日本薬剤師研修センター認定単位

<単位取得条件>	研修会開催中のオンライン接続 ＝開始時刻前にログイン(入室)し、終了時刻後にログアウト(退室)
【重要】Zoom参加登録の際、正しい「 薬剤師名簿登録番号 」を入力下さい。 入力された番号が間違っている場合、単位は付与されません。	
<研修終了後の流れ>	
<ul style="list-style-type: none"> ・主催者は、研修会接続ログ等を確認し、研修センターに受講者の単位申請手続きを実施(1ヶ月以内)。 ・単位申請した旨を、薬事情報センターWebサイト(トップページ)に告知。 ・受講者は、個々に、PECS『薬剤師メニュー』にて、受講歴を確認(1ヶ月程度)。 	
本研修は、「 小児薬物療法認定薬剤師制度 」(必須研修でない)です。	

日本病院薬剤師会認定単位

<単位取得条件>	①研修会開催中のオンライン接続開始時刻前にログイン(入室)し、終了時刻後にログアウト(退室) ②「 研修レポート 」の提出
「 研修レポート 」提出要領	
<ul style="list-style-type: none"> ◇提出期限：5月15日(月)必着【厳守】 ◇提出方法：Email ◇提出先：di@hiroyaku.or.jp <ul style="list-style-type: none"> ◆Email件名：第552回薬事情報センター定例研修会(5月13日開催) ◆Email記載事項 <ol style="list-style-type: none"> 1)所属施設等名 2)受講者氏名 3)研修レポート(500文字程度にまとめること) 	
<研修終了後の流れ>	
・主催者は、条件①②を満たしたことを確認後、単位シール送付方法をEmailで連絡。	
<ul style="list-style-type: none"> ・受講者は、Emailに記載の手順に従い、返信用封筒(簡易書留用切手404円貼付)を主催者に送付。 <返信用封筒>の郵送は、Email受信後、速やかに*手配ください。 *現在、普通郵便の着荷に、数日を要するため 	
・主催者は、返信用封筒にてシール送付(1ヶ月程度)。	